



Ajuntament
de Vila-seca

ANUNCI

de l'Ajuntament de Vila-seca sobre aprovació de la modificació de les bases per a la promoció de l'ocupació, programa Impuls a l'Ocupació.

El Ple de l'Ajuntament, en la sessió ordinària realitzada el dia 6 d'agost de 2020, va aprovar inicialment les bases reguladores per a la concessió d'incentius a les empreses i nous emprenedors/es per a la promoció de l'ocupació mitjançant el Programa Impuls a l'Ocupació. Aquest acord es va sotmetre a informació pública al Butlletí Oficial de la província de Tarragona (BOPT), de data 20 d'agost de 2020, i tauler d'edictes electrònics de l'Ajuntament de Tarragona. Durant el termini d'informació pública no s'han presentat al·legacions ni reclamació, per la qual cosa s'entenen definitivament aprovades.

El Ple de l'Ajuntament, en la sessió ordinària realitzada el dia 28 de juliol de 2023, va aprovar inicialment la modificació de les bases per a la concessió d'incentius a les empreses i nous emprenedors/es per a la promoció de l'ocupació mitjançant el Programa Impuls a l'Ocupació aprovades pel Ple el 6 d'agost de 2020. Aquest acord es va sotmetre a informació pública al Butlletí Oficial de la província de Tarragona (BOPT), de data 10 d'agost de 2023, i tauler d'edictes electrònics de l'Ajuntament de Tarragona. Durant el termini d'informació pública no s'han presentat al·legacions ni reclamació, per la qual cosa s'entenen definitivament aprovades.

Per aquest motiu, es fa públic el text íntegre de les bases reguladores incorporant la seva modificació mitjançant la publicació d'aquest anunci al BOPT i tauler d'edictes electrònic corporatiu:

BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ D'INCENTIUS A LES EMPRESES I NOUS EMPRENEDORS/RES PER A LA PROMOCIÓ DE L'OCUPACIÓ MITJANÇANT EL PROGRAMA IMPULS A L'OCUPACIÓ.

Article 1. Objecte

Aquestes bases tenen per objecte establir un sistema d'ajuts per tal d'incentivar la creació de llocs de treball al municipi de Vila-seca, mitjançant la Borsa de Treball Municipal, així com el foment per la creació i l'establiment de noves empreses al municipi.

Aquests ajuts són totalment compatibles amb la resta d'ajuts previstos per a aquests conceptes d'altres administracions.

Article 2. Tipus d'ajuts

Els ajuts seran de dos tipus: d'una banda promoure la contractació de persones, i d'altra, fomentar la creació de noves empreses al municipi, tots dos amb la finalitat de crear nous llocs de treball a Vila-seca.

2.1. Ajuts a la contractació de persones de Vila-seca:

- **Ajuts a la contractació de persones del municipi de Vila-seca:** L'ajut consistirà en una aportació econòmica destinada a sufragar, en part, les despeses que es deriven de la contractació de nous/ves treballadors/res o de la transformació dels contractes en fix o fix discontinu dels treballadors/es que hagin estat contractats prèviament per l'empresa mitjançant el programa Impuls a l'Ocupació de l'any anterior.

- **Ajuts a la contractació de persones del municipi de Vila-seca majors de 45 anys i col·lectius de dones:** L'ajut consistirà en una aportació econòmica destinada a sufragar, en

Maria Celdá Barrio (1 de 1)

Vice-Secretària
Data Signatura: 29/09/2023
HASH: 52502d46e3d0719873ddfc2b211a0c



Ajuntament
de Vila-seca

Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 20





part, les despeses que es deriven de la contractació de nous treballadors/res de més de 45 anys i dones d'acord amb l'apartat F per tal d'incentivar la contractació d'aquest col·lectiu.

2.2 Ajuts a l'emprenedoria i a l'afavoriment de la creació i l'establiment de noves empreses al municipi de Vila-seca:

L'ajut consisteix en una aportació econòmica destinada a donar suport i contribuir a l'èxit de les iniciatives empresarials i l'emprenedoria.

No es podrà concórrer simultàniament a la convocatòria dels ajuts contemplats als articles 2.1 i 2.2.

Article 3. Persones beneficiàries

3.1 Beneficiaris/ries dels ajuts a la contractació de persones del municipi de Vilaseca

Podran ser beneficiaris/ries dels ajuts que preveuen aquestes bases les persones físiques i jurídiques, ja existents o de nova creació, que contractin persones mitjançant la Borsa de Treball de l'Ajuntament de Vila-seca.

Les empreses concessionàries i contractistes que tinguin adjudicat un servei públic amb l'Ajuntament de Vila-seca no podran sol·licitar la concessió de subvenció per a aquells treballadors/res que desenvolupin la seva tasca en edificis i espais públics objecte de la concessió.

3.2 Beneficiaris/ries dels ajuts a l'emprenedoria i a l'afavoriment de la creació i l'establiment de noves empreses al municipi de Vila-seca

Podran ser beneficiaris/ries dels ajuts que preveuen aquestes bases:

3.2.1 Aquelles persones físiques empadronades al municipi amb un període mínim d'1 any d'antiguitat que iniciïn una activitat laboral amb domicili social i centre de treball a Vila-seca.

3.2.2 Aquelles persones jurídiques de nova creació que instal·lin una activitat amb domicili social a Vila-seca i que com a mínim un dels seus titulars estiguin empadronats a Vila-seca, amb un mínim d'antiguitat d'un any.

3.2.3 Aquelles persones físiques no empadronades al municipi que instal·lin una nova activitat o delegació a Vila-seca i que contractin un treballador provinent de la Borsa de Treball Municipal per un període mínim de sis mesos i una jornada mínima del 75%.

3.2.4 Aquelles persones jurídiques que el seu o seus titulars no estiguin empadronats a Vila-seca i que instal·lin una nova activitat o delegació a Vila-seca i que contractin un treballador/ra provinent de la Borsa de Treball Municipal per un període mínim de sis mesos i una jornada mínima del 75%.

Aquests ajuts són totalment compatibles amb la resta d'ajuts previstos per aquests conceptes d'altres administracions.

Article 4. Convocatòria, termini de presentació i aplicació pressupostària.

La convocatòria per a la presentació de sol·licituds per a l'obtenció de les subvencions previstes en aquesta bases s'efectuarà anualment en funció de les corresponents disponibilitats pressupostàries mitjançant resolució de la junta de govern. En ella s'hi expressarà el termini de presentació de les sol·licituds, l'aplicació pressupostària a la qual s'ha d'imputar i la quantia màxima destinada.

La concessió dels ajuts estarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució d'atorgament.





Si la dotació pressupostària fos insuficient, l'Ajuntament de Vila-seca podrà ampliar la quantia de la consignació pressupostària, sense necessitat d'una nova convocatòria, si així ho aconsellen el nombre i la quantitat de les sol·licituds presentades, i sempre que la proposta especifiqui quins fons pressupostaris han de finançar la major despesa, la seva disponibilitat i en el seu cas, la prèvia aprovació de les modificacions pressupostàries oportunes, amb anterioritat a la resolució de la concessió dels ajuts, conforme estableix l'art. 58.2 RD 887/2006, de 21 de juliol.

Així mateix, si en el transcurs de l'exercici pressupostari, un cop estigui resolt l'atorgament dels ajuts i abans de la finalització del termini de justificació de l'activitat subvencionada s'alliberés crèdit de l'aplicació pressupostària a causa de la no acceptació o bé renúncia a l'ajut per part d'alguna persona beneficiària, o modificació de la resolució de concessió, es podrà:

- *Aprovar la concessió d'ajuts a aquelles sol·licituds presentades en la convocatòria que, per raó de manca de crèdit disponible s'hagin restat en la llista de reservat d'acord amb els criteris d'atorgament establerts i segons el rigorós ordre de presentació de la sol·licitud, sempre que el crèdit que s'hagi alliberat sigui suficient per atendre almenys una de les sol·licituds denegades per manca de crèdit suficient.*

-
La convocatòria es publicarà, regulada per l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre General de Subvencions, al taulell d'anuncis de la corporació i al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (BOPT).

Article 5. Requisits i quantia de l'ajut.

5.1.- Requisits i quantia dels ajuts a la contractació de persones del municipi de Vilaseca:

Les persones beneficiàries d'aquests ajuts hauran de complir els següents requisits:

- **A.** Per l'ajut de 3.000€, les persones físiques o jurídiques hauran de justificar la contractació de persones aturades i empadronades al municipi de Vila-seca que hagin participat en un Pla d'Ocupació Municipal de l'Ajuntament en els darrers tres anys i/o que hagin realitzat amb èxit un o més cursos professionalitzadors en els darrers dos anys, d'una durada no inferior a 80h, i que ho acreditin de manera documental; amb un contracte mínim de 6 mesos i una jornada mínima del 75%. La quantia de l'ajut serà de 3.000€ per cada persona contractada que compleixi els requisits de l'apartat A.

- **B.** Per l'ajut de 3.000€, les persones físiques o jurídiques hauran de justificar la contractació d'una persona amb una jornada mínima del 75% de la jornada habitual per un termini mínim de 12 mesos i un contracte fix o fix discontinu. En cas de contracte fix discontinu la durada de l'alta anual ha de ser de sis mesos o superior, de manera ininterrompuda.

La quantia de l'ajut serà de 3000 € per cada persona contractada que compleixi els requisits de l'apartat B.

- **C.** Per l'ajut de 4.000€, justificar un contracte mínim de 12 mesos a persones majors de 45 anys, amb una jornada mínima del 75%.

La quantia de l'ajut serà de 4.000€ per cada persona contractada que compleixi amb els requisits de l'apartat C.





- **D.** Per l'ajut de 6.000€, justificar un contracte fix a persones majors de 45 anys, amb una jornada mínima del 75%. La quantia de l'ajut serà de 6.000€ per cada persona contractada que compleixi els requisits de l'apartat D.

- **E.** Per l'ajut de 3.000€, justificar la transformació d'un contracte temporal a fix o fix discontinu, amb una jornada mínima del 75%, de persones que hagin estat contractades i subvencionades prèviament pel Programa Impuls a l'Ocupació de l'any anterior. En cas de contracte fix discontinu la durada de l'alta anual ha de ser de sis mesos o superior, de manera ininterrompuda. Les empreses que compleixin amb els requisits rebran una subvenció de 3.000€.

- **F.** Per l'ajut de 4.000€ destinat a afavorir mesures de foment de l'ocupació per a dones que es trobin en alguna d'aquestes situacions:

- o Per prestar serveis en professions o ocupacions amb menor índex d'ocupació femenina
- o Que es trobin en situació d'atur en els dos anys posteriors al part, adopció o acolliment
- o Dones aturades després d'un període d'inactivitat laboral de mínim 5 anys
- o Dones víctimes de violència masclista

Caldrà justificar un contracte mínim de 12 mesos, amb una jornada mínima del 75%.

La quantia de l'ajut serà de 4.000€ per cada persona contractada que compleixi amb els requisits de l'apartat F.

Totes les contractacions s'hauran de fer mitjançant la Borsa de Treball del Servei d'Ocupació i Creació d'Empresa (SOCE) de l'Ajuntament de Vila-seca i la data ha de ser dins l'any en curs.

Les empreses sol·licitants hauran d'estar al corrent de pagament de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social, així com amb aquest Ajuntament.

Es considerarà ocupació neta tota contractació de treballadors o aquella que impliqui un augment del nombre de treballadors de l'empresa, la qual cosa suposarà un increment de la plantilla en relació amb l'any anterior de treballadors empadronats a Vila-seca o el seu manteniment.

En cas de baixa voluntària del/la treballador/ra o acomiadament del/la mateix/a treballador/ra, l'empresa pot substituir aquest treballador/a amb una nova contractació pel període restant per tal d'obtenir la subvenció per l'objecte de la subvenció demanada pel treballador/a que ha cessat de l'empresa (en qualsevol cas, la suma dels dos contractes ha de tenir com a mínim la durada del contracte subvencionat). Aquesta substitució s'haurà d'efectuar com a màxim 30 dies després de l'acabament del contracte de la persona que substitueix.

5.2 Requisits i quantia dels ajuts a l'emprenedoria i a l'afavoriment de la creació i l'establiment de noves empreses al municipi de Vila-seca

La quantia de l'ajut serà de 4.000€ que s'atorgarà en els següent casos:

- Les Persones físiques empadronades al municipi de Vila-seca o empreses jurídiques amb limitació de responsabilitat que compleixin els requisits de la base 3.2.1 i 3.2.2 que es donin d'alta al règim corresponent de la Seguretat Social entre l'1 de gener de l'any anterior i el 31 de juliol de l'any en curs, i que iniciïn una activitat laboral amb domicili social i centre de treball a Vila-seca.

- Les Persones físiques o empreses jurídiques amb limitació de responsabilitat no empadronades al municipi de Vila-seca que compleixin els requisits de la base 3.2.3 que es donin d'alta al règim corresponent de la Seguretat Social entre l'1 de gener de l'any anterior i





el 31 de juliol de l'any en curs, i que instal·lin una empresa al terme de Vilaseca durant aquest període. La contractació d'aquest primer treballador és incompatible amb l'ajut descrit a l'article 5.1.

I sempre que es compleixin els següents requisits:

- Les persones físiques han de justificar l'alta al règim corresponent de la Seguretat Social i l'alta d'activitat entre l'1 de gener de l'any anterior i el 31 de juliol de l'any en curs.

- Les persones jurídiques han de justificar l'alta de llicència d'activitats o comunicació d'inici de l'activitat entre l'1 de gener de l'any anterior i el 31 de juliol de l'any en curs, en cas de no disposar de llicència d'activitat municipal s'haurà d'acreditar el document d'alta al Cens Fiscal.

- Les persones físiques i les empreses sol·licitants hauran d'estar al corrent de pagament de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social, així com amb aquest Ajuntament.

Article 6. Sol·licituds

6.1.- Per a la contractació de persones del municipi de Vila-seca

Les sol·licituds es correspondran amb contractacions fetes des de l'1 de gener de l'any anterior fins el 31 de juliol de l'any en curs i es presentaran al Registre General de l'Ajuntament de Vila-seca en el model normalitzat confeccionat a aquest efecte, degudament signades per la persona que exerceixi la representació legal de l'empresa.

Aquestes sol·licituds hauran d'anar acompanyades de la documentació necessària per tal d'acreditar la representativitat de l'empresa.

Si en la presentació de la sol·licitud s'observa alguna deficiència, incoherència o hi manca algun document necessari per a la concessió de l'ajut, l'Ajuntament requerirà l'interessat per tal que en el termini de 10 dies completi o esmeni la seva petició. Si en aquest termini no es produeix l'esmena o no s'aporta la documentació sol·licitada, s'entendrà que desisteix de la petició i s'arxivarà sense més tràmits.

Els interessats podran efectuar consultes o rebre assessorament al Servei d'Ocupació i Creació d'Empresa (SOCE) de l'Ajuntament de Vila-seca, al carrer Hospital, núm. 1 de Vila-seca. Tel. 977 39 43 25 – Fax 977 39 43 27, C/e: soce@vila-seca.cat.

6.2 Per a l'emprenedoria i l'afavoriment de la creació i l'establiment de noves empreses al municipi de Vila-seca

Les sol·licituds d'ajuts es presentaran al Registre General de l'Ajuntament de Vila-seca en el model normalitzat confeccionat a aquest efecte. Es podran efectuar consultes o rebre assessorament al Servei d'Ocupació i Creació d'Empresa (SOCE) de l'Ajuntament de Vilaseca, al carrer Hospital, núm. 1 de Vila-seca. Tel. 977 39 43 25 - fax 977 39 43 27, C/e: soce@vila-seca.cat.

Aquesta sol·licitud haurà d'anar acompanyada de la documentació necessària per tal d'acreditar la representativitat de l'empresa, la data d'alta al règim corresponent de la Seguretat Social i la data de creació d'empresa.

Si en la presentació de la sol·licitud s'observa alguna deficiència, incoherència o hi manca algun document necessari per a la concessió de l'ajut, l'Ajuntament requerirà l'interessat per tal que en el termini de 10 dies completi o esmeni la seva petició. Si en aquest termini no es





produeix l'esmena o no s'aporta la documentació sol·licitada, s'entendrà que desisteix de la petició i s'arxivarà sense més tràmits.

La sol·licitud de la subvenció es farà a partir dels 60 dies naturals posteriors a l'inici de l'activitat.

Article 7. Documentació a presentar

7.1.- Ajuts a la contractació de persones del municipi de Vila-seca

El sol·licitant de l'ajut haurà de presentar la següent documentació:

- a) Sol·licitud mitjançant model normalitzat que contindrà la següent informació:
 1. Identificació del qui subscriu la sol·licitud i del caràcter amb què ho fa, fent constar el domicili a efectes de notificacions.
 2. Identificació de qui ha de ser el beneficiari/a, si és diferent de l'anterior.
 3. Descripció del lloc o llocs de treball a cobrir.
- b) Documentació complementària:
 1. Còpia del NIF/CIF de l'empresa.
 2. En el cas de transformació de contractes temporals en fix o fix discontinu, identificar el/la treballador/a objecte de subvenció.
 3. Declaració responsable on es descrigui el lloc/s de treball a cobrir i es manifesti el compromís de contractar mitjançant la Borsa de l'Oferta Municipal, i que no concorren cap de les circumstàncies detallades d'acord amb l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre general de subvencions.

7.2 Ajuts per a l'emprenedoria i l'afavoriment de la creació i l'establiment de noves empreses al municipi de Vila-seca

E/La sol·licitant de l'ajut haurà de presentar la següent documentació:

- a) Sol·licitud que contindrà la següent informació:
 1. Identificació del qui subscriu la sol·licitud i del caràcter amb què ho fa, fent constar el domicili a efectes de notificacions.
 2. Descripció l'activitat que es realitza.
- b) Documentació complementària:
 1. Còpia del NIF/CIF de l'empresa.
 2. Full d'empadronament al municipi de Vila-seca on consti l'antiguitat al municipi.
 3. En cas de persones jurídiques, han de presentar la llicència d'activitat i en cas de no tenir-la han de presentar l'alta al Cens Fiscal.

Article 8. Tramitació i proposta de resolució.

L'inici i la instrucció del procediment de concessió de subvencions correspon a la unitat administrativa del Servei d'Ocupació i Formació. El/la Cap de la dependència emetrà l'informe d'inici corresponent.

Les activitats d'instrucció comprenen la sol·licitud de tots els informes i documents que considerin necessaris per a resoldre o que exigeixin les normes que regulen la subvenció, i la comprovació del compliment de les condicions imposades per adquirir la condició de beneficiari de la subvenció. Així mateix, comprèn l'avaluació de les sol·licituds d'acord amb els criteris, les formes i les prioritats establerts a la convocatòria o normes reguladores.

Article 9. Resolució, notificació i renúncia.

L'òrgan competent per a l'aprovació dels ajuts, en el termini màxim de tres mesos, dictarà resolució amb indicació del beneficiari, el nombre de llocs de treball de nova creació i





l'import de l'ajut per a la contractació, i en cas de nous emprenedors es dictarà resolució amb indicació també del beneficiari i l'import de l'ajut. En cas de denegació, s'especificarà el motiu.

L'aprovació de la concessió de l'ajut econòmic per part de l'Ajuntament implicarà una reserva de crèdit a favor del sol·licitant que es farà efectiva una vegada justifiqui la documentació requerida per a l'atorgament de l'ajut.

La resolució de les sol·licituds s'efectuarà per ordre d'entrada al Registre fins a esgotar el crèdit de la partida pressupostària.

La notificació de la resolució comunicant el resultat del procediment es durà a terme de manera individualitzada a cada sol·licitant.

La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta el contrari en el termini d'un mes, comptat a partir del dia següent al de la notificació.

El beneficiari d'un ajut aprovat pot renunciar a l'ajut concedit, cosa que haurà de comunicar per escrit a l'Ajuntament.

Article 10. Justificació i pagament de l'ajut

10.1.- Ajuts a la contractació de persones del municipi de Vila-seca

Tipus de contracte	Jornada mínima	Import ajut	Data justificació
6 mesos o més	75%	3.000 €	60 dies posteriors al període mínim de 6 mesos de contracte
12 mesos o més	75%	3.000 €	60 dies posteriors al període mínim de 12 mesos de contracte
Contractes fix i Contractes fix discontinu, amb un mínim de 6 mesos anuals	75%	3.000 €	60 dies posteriors als primers 12 mesos de contracte pels contractes fixos i 60 dies posteriors al període mínim de 6 mesos de contracte
12 mesos >45 anys	75%	4.000 €	60 dies posteriors al període mínim de 12 mesos de contracte
Indefinit >45 anys	75%	6.000 €	60 dies posteriors als primers 12 mesos de contracte.
Transformació en fixos	75%	3.000 €	60 dies posteriors als primers 12 mesos de contracte.
Transformació en fix discontinu mínim 6 mesos anuals	75%	3.000 €	60 dies posteriors al període mínim de 6 mesos de contracte.
Indicat a l'apartat F	75%	4.000 €	60 dies posteriors al període mínim de 12 mesos de contracte.

El/La beneficiari/a, dins dels terminis que figuren en el quadre anterior, podrà sol·licitar el pagament de l'ajut a l'Ajuntament presentant la següent documentació:

- Còpia del contracte de treball del treballador, acreditació de l'alta a la Seguretat Social i certificat d'empresa del termini treballat o pròrroga del contracte existent.

Codi Validació: 3LFSEW2SAHSR0CFX4GAYRD999J
Verificació: <https://vila-seca.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 20





- Còpia de TC2 on consti el treballador objecte de l'ajut.
- Declaració del representant de l'empresa, si s'escau, del compliment dels requisits de l'apartat F.
- Certificat de trobar-se al corrent de pagament de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
- Certificat conforme no té deutes amb la hisenda municipal (s'afegirà d'ofici).
- Número de compte bancari del qual és titular la persona física o jurídica que ha demanat la subvenció.

El pagament de l'ajut serà tramitat un cop s'hagi verificat la justificació de la realització de la contractació objecte de subvenció, i un cop el personal tècnic de l'Ajuntament hagi elaborat un informe favorable de comprovació i sigui aprovat per l'òrgan competent.

10.2 Ajuts per a l'emprenedoria i l'afavoriment de la creació i l'establiment de noves empreses al municipi de Vila-seca

El pagament de l'ajut serà tramitat un cop s'hagi verificat la justificació de l'activitat laboral objecte de subvenció, i un cop el personal tècnic de l'Ajuntament hagi elaborat un informe favorable de comprovació i sigui aprovat per l'òrgan competent.

El pagament aprovat s'efectuarà de forma fraccionada en **dos** fraccions:

El 75% de la subvenció s'abonarà amb el primer pagament, i el 25 % restant, es farà efectiva una vegada l'empresa hagi sol·licitat aquests pagaments amb l'aportació dels documents justificatius i es pugui comprovar que les condicions no han variat i que l'empresa continua amb d'alta d'activitats 1 any després.

10.2.1 Ajuts als emprenedors/res empadronats a Vila-seca.

Per sol·licitar el pagament de la subvenció concedida, el/la beneficiari/a haurà de presentar la següent documentació:

- Documentació que justifiqui l'inici de l'activitat laboral:
 - o Alta al règim corresponent de la Seguretat Social.
 - o Alta al cens fiscal.
 - o Llicència d'activitat si s'escau.
- Els 3 primers rebuts d'autònoms o mutualitats.
- Certificat de trobar-se al corrent de pagament de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
- Certificat conforme no té deutes amb la hisenda municipal (s'afegirà d'ofici).
- Domiciliació bancària

10.2.2 Ajuts als emprenedors/res no empadronats a Vila-seca

Per sol·licitar el pagament de la subvenció concedida, el beneficiari haurà de presentar la següent documentació, depenent de cada cas:

Persones físiques:





- Documentació que justifiqui l'inici de l'activitat laboral:
 - Alta al règim corresponent de la Seguretat Social.
 - Alta al cens fiscal.
 - Llicència d'activitat si s'escau.
- Els 3 primers rebuts d'autònoms
- Certificat de trobar-se al corrent de pagament de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
- Certificat conforme no té deutes amb la hisenda municipal (s'afegirà d'ofici).
- Còpia del contracte de treball del treballador/a.
- Certificat d'empresa del termini treballat.
- Domiciliació bancària.

Empreses jurídiques de responsabilitat limitada:

- Documentació que justifiqui l'inici de l'activitat laboral:
 - Alta al règim corresponent de la Seguretat Social.
 - Llicència d'activitat si s'escau.
 - Alta al cens fiscal.
- Els 3 primers rebuts d'autònoms o mutualitats.
- Certificat de trobar-se al corrent de pagament de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
- Certificat conforme no té deutes amb la hisenda municipal (s'afegirà d'ofici).
- Còpia del contracte de treball del treballador/a.
- Certificat d'empresa del termini treballat.
- TC2 dels 3 mesos de contractació del treballador/a.
- Domiciliació bancària.

Article 11. Altres justificacions i reintegrament de la subvenció.

L'Ajuntament de Vila-seca contempla la fiscalització aleatòria d'un número d'expedients com a mínim d'un 10% de les subvencions atorgades durant els quatre anys posteriors a l'any de pagament.

L'incompliment total o parcial dels objectius de la subvenció, la falsedat de les dades o la no presentació dels justificants podrà donar lloc al reintegrament de la part de subvenció



Codi Validació: 3LFSEW2SAHSRCFX4GAYRD999J
Verificació: <https://vila-seca.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 20



percebuda de conformitat amb allò que disposa l'article 37 de la Llei 38/2003, General de subvencions.

D'acord amb el Títol IV de la Llei de subvencions, la presentació fora de termini dels documents justificatius de la subvenció concedida podrà donar lloc a una sanció pecuniària a descomptar del pagament de la subvenció. L'import serà de 75€ per cada 15 dies de retard, amb un màxim de 30 dies. Transcorregut aquest últim termini sense haver aportat la documentació necessària, s'iniciarà l'expedient de revocació de la subvenció.

Article 12. Tractament de dades de caràcter personal

D'acord amb la Llei Orgànica 3/2018, de 3 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les dades de caràcter personal dels sol·licitants seran tractades amb la finalitat de gestionar i tramitar aquesta convocatòria d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que el reglament sobre protecció de dades estableix.

Article 13. Entrada en vigor i vigència.

Les presents bases entraran en vigor una vegada s'hagi publicat el text íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província, i transcorregut el termini establert en l'article 65.2 de la Llei 7/1985 Reguladora de les Bases de Regim Local, es mantindran en vigor mentre no es procedeixi a la seva modificació o derogació. D'altra banda i com que el seu finançament anirà a càrrec de les corresponents partides pressupostàries que s'aprovin definitivament en el pressupost de l'any que pertoqui, la seva eficàcia queda subordinada a l'aprovació definitiva del pressupost de l'any en curs.

ANUNCIO

del Ayuntamiento de Vila-seca sobre aprobación de la modificación de las bases para la promoción de la ocupación, programa Impulso a la Ocupación.

El Pleno del Ayuntamiento, en la sesión ordinaria realizada el día 6 de agosto de 2020, aprobó inicialmente las bases reguladoras para la concesión de incentivos a las empresas y nuevos emprendedores/se para la promoción de la ocupación mediante el Programa Impulso a la Ocupación. Este acuerdo se sometió a información pública al Boletín Oficial de la provincia de Tarragona (BOPT), de fecha 20 de agosto de 2020, y tablón de edictos electrónicos del Ayuntamiento de Tarragona. Durante el plazo de información pública no se han presentado alegaciones ni reclamación, por lo cual se entienden definitivamente aprobadas.

El Pleno del Ayuntamiento, en la sesión ordinaria realizada el día 28 de julio de 2023, aprobó inicialmente la modificación de las bases para la concesión de incentivos a las empresas y nuevos emprendedores/se para la promoción de la ocupación mediante el Programa Impulso a la Ocupación aprobadas por el Pleno el 6 de agosto de 2020. Este



Codi Validació: 3LFSEW2SAHSRCFX4GAYRD999J
Verificació: <https://vila-seca.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 20



acuerdo se sometió a información pública al Boletín Oficial de la provincia de Tarragona (BOPT), de fecha 10 de agosto de 2023, y tablón de edictos electrónicos del Ayuntamiento de Tarragona. Durante el plazo de información pública no se han presentado alegaciones ni reclamación alguna, por lo cual se entienden definitivamente aprobadas.

Por este motivo, se hace público el texto íntegro de las bases reguladoras incorporando su modificación mediante la publicación de este anuncio al BOPT y tablón de edictos electrónico corporativo:

BASES REGULADORAS PARA LA CONCESIÓN De INCENTIVOS A LAS EMPRESAS Y NUEVOS EMPRENDEDORES/NADA PARA LA PROMOCIÓN DE La OCUPACIÓN MEDIANTE EL PROGRAMA IMPULSO A La OCUPACIÓN.

Artículo 1. Objeto

Estas bases tienen por objeto establecer un sistema de ayudas para incentivar la creación de puestos de trabajo en el municipio de Vila-seca, mediante la Bolsa de Trabajo Municipal, así como el fomento por la creación y el establecimiento de nuevas empresas en el municipio.

Estas ayudas son totalmente compatibles con el resto de ayudas previstas para estos conceptos otras administraciones.

Artículo 2. Tipo de ayudas

Las ayudas serán de dos tipos: por un lado promover la contratación de personas, y de otra, fomentar la creación de nuevas empresas en el municipio, las dos con el fin de crear nuevos puestos de trabajo en Vila-seca.

2.1. Ayudas a la contratación de personas de Vila-seca:

- **Ayudas a la contratación de personas del municipio de Vila-seca:** La ayuda consistirá en una aportación económica destinada a sufragar, en parte, los gastos que se derivan de la contratación de nuevos/vas trabajadores/ras o de la transformación de los contratos en fijo o fijo discontinuo de los trabajadores/as que hayan sido contratados previamente por la empresa mediante lo programa Impulso a la Ocupación del año anterior.

- **Ayudas a la contratación de personas del municipio de Vila-seca mayores de 45 años y colectivos de mujeres:** La ayuda consistirá en una aportación económica destinada a sufragar, en parte, los gastos que se derivan de la contratación de nuevos trabajadores/as de más de 45 años y mujeres de acuerdo con el apartado F para incentivar la contratación de este colectivo.

2.2 Ayudas al emprendimiento y al favorecimiento de la creación y el establecimiento de nuevas empresas en el municipio de Vila-seca: La ayuda consiste en una aportación económica destinada a apoyar y contribuir al éxito de las iniciativas empresariales y el emprendimiento.

No se podrá concurrir simultáneamente a la convocatoria de las ayudas contempladas en los artículos 2.1 y 2.2.



Codi Validació: 3LFSEW2SAHSRCFX4GAYRD999J
Verificació: <https://vila-seca.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 20



Artículo 3. Personas beneficiarias

3.1 Beneficiarios/rías de las ayudas a la contratación de personas del municipio de Vilaseca.

Podrán ser beneficiarios/rías de las ayudas que prevén estas bases las personas físicas y jurídicas, ya existentes o de nueva creación, que contraten personas mediante la Bolsa de Trabajo del Ayuntamiento de Vila-seca.

Las empresas concesionarias y contratistas que tengan adjudicado un servicio público con el Ayuntamiento de Vila-seca no podrán solicitar la concesión de subvención para aquellos trabajadores/nada que desarrollen su tarea en edificios y espacios públicos objeto de la concesión.

3.2 Beneficiarios/rías de las ayudas al emprendimiento y al favorecimiento de la creación y el establecimiento de nuevas empresas en el municipio de Vila-seca.

Podrán ser beneficiarios/rías de las ayudas que prevén estas bases:

3.2.1 Aquellas personas físicas empadronadas en el municipio con un periodo mínimo de 1 año de antigüedad que inicien una actividad laboral con domicilio social y centro de trabajo en Vila-seca.

3.2.2 Aquellas personas jurídicas de nueva creación que instalen una actividad con domicilio social en Vila-seca y que como mínimo uno de sus titulares esté empadronado en Vila-seca, con un mínimo de antigüedad de un año.

3.2.3 Aquellas personas físicas no empadronadas en el municipio que instalen una nueva actividad o delegación en Vila-seca y que contraten un trabajador proveniente de la Bolsa de Trabajo Municipal por un periodo mínimo de seis meses y una jornada mínima del 75%.

3.2.4 Aquellas personas jurídicas que el suyo o sedes titulares no estén empadronados en Vila-seca y que instalen una nueva actividad o delegación en Vila-seca y que contraten un trabajador/a proveniente de la Bolsa de Trabajo Municipal por un periodo mínimo de seis meses y una jornada mínima del 75%.

Estas ayudas son totalmente compatibles con el resto de ayudas previstas por estos conceptos otras administraciones.

Artículo 4. Convocatoria, plazo de presentación y aplicación presupuestaria.

La convocatoria para la presentación de solicitudes para la obtención de las subvenciones previstas en estas bases se efectuará anualmente en función de las correspondientes disponibilidades presupuestarias mediante resolución de la junta de gobierno. En ella se expresará el plazo de presentación de las solicitudes, la aplicación presupuestaria a la cual se tiene que imputar y la cuantía máxima destinada.

La concesión de las ayudas estará condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el momento de la resolución de otorgamiento.

Si la dotación presupuestaria fuera insuficiente, el Ayuntamiento de Vila-seca podrá ampliar la cuantía de la consignación presupuestaria, sin necesidad de una nueva convocatoria, si así lo aconsejan el número y la cantidad de las solicitudes presentadas, y siempre que la





propuesta especifique qué fondos presupuestarios tienen que financiar el mayor gasto, su disponibilidad y en su caso, la previa aprobación de las modificaciones presupuestarias oportunas, con anterioridad a la resolución de la concesión de las ayudas, conforme establece el arte. 58.2 RD 887/2006, de 21 de julio.

Así mismo, si en el transcurso del ejercicio presupuestario, una vez esté resuelta el otorgamiento de las ayudas y antes de la finalización del plazo de justificación de la actividad subvencionada se liberará crédito de la aplicación presupuestaria a causa de la no aceptación o bien renuncia a la ayuda por parte de alguna persona beneficiaria, o modificación de la resolución de concesión, se podrá:

- Aprobar la concesión de ayudas a aquellas solicitudes presentadas en la convocatoria que, por razón de carencia de crédito disponible se hayan restado en la lista de reservado de acuerdo con los criterios de otorgamiento establecidos y según el riguroso orden de presentación de la solicitud, siempre que el crédito que se haya liberado sea suficiente para atender al menos una de las solicitudes denegadas por carencia de crédito suficiente.
- La convocatoria se publicará, regulada por el artículo 20 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre General de Subvenciones, al azulejo de anuncios de la corporación y al Boletín Oficial de la Provincia de Tarragona (BOPT).

Artículo 5. Requisitos y cuantía de la ayuda.

5.1.- Requisitos y cuantía de las ayudas a la contratación de personas del municipio de Vilaseca:

Las personas beneficiarias de estas ayudas tendrán que cumplir los siguientes requisitos:

- **A.** Por la ayuda de 3.000€, las personas físicas o jurídicas tendrán que justificar la contratación de personas paradas y empadronadas en el municipio de Vila-seca que hayan participado en un Plan de Ocupación Municipal del Ayuntamiento en los últimos tres años y/o que hayan realizado con éxito uno o más cursos profesionalizadores en los últimos dos años, de una duración no inferior a 80h, y que lo acrediten de manera documental; con un contrato mínimo de 6 meses y una jornada mínima del 75%.

La cuantía de la ayuda será de 3.000€ por cada persona contratada que cumpla los requisitos del apartado A.

- **B.** Por la ayuda de 3.000€, las personas físicas o jurídicas tendrán que justificar la contratación de una persona con una jornada mínima del 75% de la jornada habitual por un plazo mínimo de 12 meses y un contrato fijo o fijo discontinuo. En caso de contrato fijo discontinuo la duración del alta anual tiene que ser de seis meses o superior, de manera ininterrumpida.

La cuantía de la ayuda será de 3000 € por cada persona contratada que cumpla los requisitos del apartado B.

- **C.** Por la ayuda de 4.000€, justificar un contrato mínimo de 12 meses a personas mayores de 45 años, con una jornada mínima del 75%.

La cuantía de la ayuda será de 4.000€ por cada persona contratada que cumpla con los requisitos del apartado C.

- **D.** Por la ayuda de 6.000€, justificar un contrato fijo a personas mayores de 45 años, con una jornada mínima del 75%. La cuantía de la ayuda será de 6.000€ por cada persona contratada que cumpla los requisitos del apartado D.

Codi Validació: 3LFSEW2SAHSRCFX4GAYRD999J
Verificació: <https://vila-seca.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 20





- **E.** Por la ayuda de 3.000€, justificar la transformación de un contrato temporal a fijo o fijo discontinuo, con una jornada mínima del 75%, de personas que hayan sido contratadas y subvencionadas previamente por el Programa Impulso a la Ocupación del año anterior. En caso de contrato fijo discontinuo la duración del alta anual tiene que ser de seis meses o superior, de manera ininterrumpida. Las empresas que cumplan con los requisitos recibirán una subvención de 3.000€.

- **F.** Por la ayuda de 4.000€ destinado a favorecer medidas de fomento de la ocupación para mujeres que se encuentren en alguna de estas situaciones:

- o Para prestar servicios en profesiones u ocupaciones con menor índice de ocupación femenina.
- o Que se encuentren en situación de paro en los dos años posteriores al parto, adopción o acogida.
- o Mujeres paradas desprendido de un periodo de inactividad laboral de mínimo 5 años.
- o Mujeres víctimas de violencia machista.

Habrà que justificar un contrato mínimo de 12 meses, con una jornada mínima del 75%.

La cuantía de la ayuda será de 4.000€ por cada persona contratada que cumpla con los requisitos del apartado F.

Todas las contrataciones se tendrán que hacer mediante la Bolsa de Trabajo del Servicio de Ocupación y Creación de Empresa (SOCE) del Ayuntamiento de Vila-seca y la fecha tiene que ser dentro del año en curso.

Las empresas solicitantes tendrán que estar al corriente de pago de sus obligaciones tributarias y de la Seguridad Social, así como con este Ayuntamiento.

Se considerará ocupación neta toda contratación de trabajadores o aquella que implique un aumento del número de trabajadores de la empresa, lo cual supondrá un incremento de la plantilla en relación con el año anterior de trabajadores empadronados en Vila-seca o su mantenimiento.

En caso de baja voluntaria del/la trabajador/a o despido del/la mismo/a trabajador/a, la empresa puede sustituir este trabajador/a con una nueva contratación por el periodo restante para obtener la subvención por el objeto de la subvención pedida por el trabajador/a que ha cesado de la empresa (en cualquier caso, la suma de los dos contratos tiene que tener como mínimo la duración del contrato subvencionado). Esta sustitución se tendrá que efectuar como máximo 30 días después del acabado del contrato de la persona que sustituye.

5.2 Requisitos y cuantía de las ayudas al emprendimiento y al favorecimiento de la creación y el establecimiento de nuevas empresas en el municipio de Vila-seca.

La cuantía de la ayuda será de 4.000€ que se otorgará en los siguientes casos:

- Las Personas físicas empadronadas en el municipio de Vila-seca o empresas jurídicas con limitación de responsabilidad que cumplan los requisitos de la base 3.2.1 y 3.2.2 que se den de alta al régimen correspondiente de la Seguridad Social entre el 1 de enero del año anterior y el 31 de julio del año en curso, y que inicien una actividad laboral con domicilio social y centro de trabajo en Vila-seca.

- Las Personas físicas o empresas jurídicas con limitación de responsabilidad no empadronadas en el municipio de Vila-seca que cumplan los requisitos de la base 3.2.3 que se den de alta al régimen correspondiente de la Seguridad Social entre el 1 de enero del año anterior y el 31 de julio del año en curso, y que instalen una empresa en el término de Vilaseca durante este periodo. La contratación de este primer trabajador es incompatible con la ayuda descrita en el artículo 5.1.

Codi Validació: 3LFSEW2SAHSRCFX4GAYRD999J
Verificació: <https://vila-seca.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 14 de 20





Y siempre que se cumplan los siguientes requisitos:

- Las personas físicas tienen que justificar el alta al régimen correspondiente de la Seguridad Social y el alta de actividad entre el 1 de enero del año anterior y el 31 de julio del año en curso.
- Las personas jurídicas tienen que justificar el alta de licencia de actividades o comunicación de inicio de la actividad entre el 1 de enero del año anterior y el 31 de julio del año en curso, en caso de no disponer de licencia de actividad municipal se tendrá que acreditar el documento de alta al Censo Fiscal.
- Las personas físicas y las empresas solicitantes tendrán que estar al corriente de pago de sus obligaciones tributarias y de la Seguridad Social, así como con este Ayuntamiento.

Artículo 6. Solicitudes

6.1.- Para la contratación de personas del municipio de Vila-seca

Las solicitudes se corresponderán con contrataciones hechas desde el 1 de enero del año anterior hasta el 31 de julio del año en curso y se presentarán al Registro General del Ayuntamiento de Vila-seca en el modelo normalizado confeccionado a tal efecto, debidamente firmadas por la persona que ejerza la representación legal de la empresa.

Estas solicitudes tendrán que ir acompañadas de la documentación necesaria para acreditar la representatividad de la empresa.

Si en la presentación de la solicitud se observa alguna deficiencia, incoherencia o falta algún documento necesario para la concesión de la ayuda, el Ayuntamiento requerirá el interesado para que en el plazo de 10 días complete o enmiende su petición. Si en este plazo no se produce la enmienda o no se aporta la documentación solicitada, se entenderá que desiste en la petición y se archivará sin más trámites.

Los interesados podrán efectuar consultas o recibir asesoramiento al Servicio de Ocupación y Creación de Empresa (SOCE) del Ayuntamiento de Vila-seca, en la calle Hospital, n.º 1 de Vila-seca. Tel. 977 39 43 25 – Fax 977 39 43 27, C/e: soce@vila-seca.cat.

6.2 Para el emprendimiento y el favorecimiento de la creación y el establecimiento de nuevas empresas en el municipio de Vila-seca.

Las solicitudes de ayudas se presentarán al Registro General del Ayuntamiento de Vila-seca en el modelo normalizado confeccionado a tal efecto. Se podrán efectuar consultas o recibir asesoramiento al Servicio de Ocupación y Creación de Empresa (SOCE) del Ayuntamiento de Vilaseca, en la calle Hospital, n.º 1 de Vila-seca. Tel. 977 39 43 25 - fax 977 39 43 27, C/e: soce@vila-seca.cat.

Esta solicitud tendrá que ir acompañada de la documentación necesaria para acreditar la representatividad de la empresa, la fecha de alta al régimen correspondiente de la Seguridad Social y la fecha de creación de empresa.

Si en la presentación de la solicitud se observa alguna deficiencia, incoherencia o falta algún documento necesario para la concesión de la ayuda, el Ayuntamiento requerirá el interesado para que en el plazo de 10 días complete o enmiende su petición. Si en este plazo no se produce la enmienda o no se aporta la documentación solicitada, se entenderá que desiste en la petición y se archivará sin más trámites.





La solicitud de la subvención se hará a partir de los 60 días naturales posteriores al inicio de la actividad.

Artículo 7. Documentación a presentar

7.1.- Ayudas a la contratación de personas del municipio de Vila-seca

El solicitante de la ayuda tendrá que presentar la siguiente documentación:

- a) Solicitud mediante modelo normalizado que contendrá la siguiente información:
 - 1. Identificación de quien suscribe la solicitud y del carácter con que lo hace, haciendo constar el domicilio a efectos de notificaciones.
 - 2. Identificación de quien tiene que ser el beneficiario/a, si es diferente al anterior.
 - 3. Descripción del lugar o puestos de trabajo a cubrir.
- b) Documentación complementaria:
 - 1. Copia del NIF/CIF de la empresa.
 - 2. En el caso de transformación de contratos temporales en fijo o fijo discontinuo, identificar el/la trabajador/a objeto de subvención.
 - 3. Declaración responsable donde se describa el lugar/s de trabajo a cubrir y se manifieste el compromiso de contratar mediante la Bolsa de la Oferta Municipal, y que no concurren ninguno de las circunstancias detalladas de acuerdo con el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre general de subvenciones.

7.2 Ayudas para el emprendimiento y el favorecimiento de la creación y el establecimiento de nuevas empresas en el municipio de Vila-seca

E/La solicitante de la ayuda tendrá que presentar la siguiente documentación:

- a) Solicitud que contendrá la siguiente información:
 - 1. Identificación de quien suscribe la solicitud y del carácter con que lo hace, haciendo constar el domicilio a efectos de notificaciones.
 - 2. Descripción la actividad que se realiza.
- b) Documentación complementaria:
 - 1. Copia del NIF/CIF de la empresa.
 - 2. Hoja de empadronamiento en el municipio de Vila-seca donde conste la antigüedad en el municipio.
 - 3. En caso de personas jurídicas, tienen que presentar la licencia de actividad y en caso de no tenerla tienen que presentar el alta al Censo Fiscal.

Artículo 8. Tramitación y propuesta de resolución.

El inicio y la instrucción del procedimiento de concesión de subvenciones corresponde a la unidad administrativa del Servicio de Ocupación y Formación. El/la Jefe de la dependencia emitirá el informe de inicio correspondiente.

Las actividades de instrucción comprenden la solicitud de todos los informes y documentos que consideren necesarios para resolver o que exijan las normas que regulen la subvención, y la comprobación del cumplimiento de las condiciones impuestas para adquirir la condición de beneficiario de la subvención. Así mismo, comprende la evaluación de las solicitudes de acuerdo con los criterios, las formas y las prioridades establecidos a la convocatoria o normas reguladoras.

Artículo 9. Resolución, notificación y renuncia.

El órgano competente para la aprobación de las ayudas, en el plazo máximo de tres meses, dictará resolución con indicación del beneficiario, el número de puestos de trabajo de nueva

Codi Validació: 3LFSEW2SAHSRCFX4GAYRD999J
Verificació: <https://vila-seca.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 16 de 20





creación y el importe de la ayuda para la contratación, y en caso de nuevos emprendedores se dictará resolución con indicación también del beneficiario y el importe de la ayuda. En caso de denegación, se especificará el motivo.

La aprobación de la concesión de la ayuda económica por parte del Ayuntamiento implicará una reserva de crédito a favor del solicitante que se hará efectiva una vez justifique la documentación requerida para el otorgamiento de la ayuda.

La resolución de las solicitudes se efectuará por orden de entrada al Registro hasta agotar el crédito de la partida presupuestaria.

La notificación de la resolución comunicando el resultado del procedimiento se llevará a cabo de manera individualizada a cada solicitante.

La subvención se entiende aceptada si el beneficiario no manifiesta el contrario en el plazo de un mes, contado a partir del día siguiente al de la notificación.

El beneficiario de una ayuda aprobada puede renunciar a la ayuda concedida, cosa que tendrá que comunicar por escrito al Ayuntamiento.

Artículo 10. Justificación y pago de la ayuda

10.1.- Ayudas a la contratación de personas del municipio de Vila-seca

Tipo de contrato Jornada mínima Importe ayuda Fecha justificación

6 meses o más 75% 3.000 € 60 días posteriores al periodo mínimo de 6 meses de contrato

Tipo de contrato	Jornada mínima	Importe ayuda	Fecha justificación
6 meses o más	75%	3.000 €	60 días posteriores al período mínimo de 6 meses de contrato
12 meses o más	75%	3.000 €	60 días posteriores al períodos mínimo de 12 meses de contrato
Contratos fijos i Contratos fijos discontinuos, con un mínimo de 6 meses anuales	75%	3.000 €	60 días posteriores a los primeros 12 meses de contrato por los contratos fijos y 60 días posteriores al período mínimo de 6 meses de contrato
12 meses >45 años	75%	4.000 €	60 días posteriores al período mínimo de 12 meses de contrato
Indefinido >45 años	75%	6.000 €	60 días posteriores a los primeros 12 meses de contrato.
Transformación en fijos	75%	3.000 €	60 días posteriores a los primeros 12 meses de contrato.
Transformación en fijos discontinuos mínimo 6 meses anuales	75%	3.000 €	60 días posteriores al período mínimo de 6 meses de contrato.
Indicado al apartado F	75%	4.000 €	60 días posteriores al período mínimo de 12 meses de contrato.

Codi Validació: 3LFSEW2SAHSRCFX4GAYRD999J
Verificació: <https://vila-seca.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 17 de 20





El/la beneficiario/a, dentro de los plazos que figuran en el cuadro anterior, podrá solicitar el pago de la ayuda al Ayuntamiento presentando la siguiente documentación:

- Copia del contrato de trabajo del trabajador, acreditación del alta a la Seguridad Social y certificado de empresa del plazo trabajado o prórroga del contrato existente.
- Copia de TC2 donde conste el trabajador objeto de la ayuda.
- Declaración del representante de la empresa, si se tercia, del cumplimiento de los requisitos del apartado F.
- Certificado de encontrarse al corriente de pago de sus obligaciones tributarias y de la Seguridad Social.
- Certificado conforme no tiene deudas con la hacienda municipal (se añadirá de oficio).
- Número de cuenta bancario del cual es titular la persona física o jurídica que ha pedido la subvención.

El pago de la ayuda será tramitado una vez se haya verificado la justificación de la realización de la contratación objeto de subvención, y una vez el personal técnico del Ayuntamiento haya elaborado un informe favorable de comprobación y sea aprobado por el órgano competente.

10.2 Ayudas para el emprendimiento y el favorecimiento de la creación y el establecimiento de nuevas empresas en el municipio de Vila-seca

El pago de la ayuda será tramitado una vez se haya verificado la justificación de la actividad laboral objeto de subvención, y una vez el personal técnico del Ayuntamiento haya elaborado un informe favorable de comprobación y sea aprobado por el órgano competente.

El pago aprobado se efectuará de forma fraccionada en dos fracciones:

El 75% de la subvención se abonará con el primer pago, y el 25% restante, se hará efectiva una vez la empresa haya solicitado estos pagos con la aportación de los documentos justificativos y se pueda comprobar que las condiciones no han variado y que la empresa continúa con de alta de actividades 1 año después.

10.2.1 Ayudas a los emprendedores/nada empadronados en Vila-seca.

Para solicitar el pago de la subvención concedida, el/la beneficiario/a tendrá que presentar la siguiente documentación:

- Documentación que justifique el inicio de la actividad laboral:
 - o Alta al régimen correspondiente de la Seguridad Social.
 - o Alta al censo fiscal.
 - o Licencia de actividad si se tercia.
- Los 3 primeros recibidos de autónomos o mutualidades.
- Certificado de encontrarse al corriente de pago de sus obligaciones tributarias y de la Seguridad Social.
- Certificado conforme no tiene deudas con la hacienda municipal (se añadirá de oficio).

Codi Validació: 3LFSEW2SAHSRCFX4GAYRD999J
Verificació: <https://vila-seca.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 18 de 20





- Domiciliación bancaria

10.2.2 Ayudas a los emprendedores/nada empadronados en Vila-seca

Para solicitar el pago de la subvención concedida, el beneficiario tendrá que presentar la siguiente documentación, dependiendo de cada caso:

Personas físicas:

- Documentación que justifique el inicio de la actividad laboral:
 - **Alta al régimen correspondiente de la Seguridad Social.**
 - **Alta al censo fiscal.**
 - Licencia de actividad si se tercia.
- Los 3 primeros recibos de autónomos
- Certificado de encontrarse al corriente de pago de sus obligaciones tributarias y de la Seguridad Social.
- Certificado conforme no tiene deudas con la hacienda municipal (se añadirá de oficio).
- Copia del contrato de trabajo del trabajador/a.
- Certificado de empresa del plazo trabajado.
- Domiciliación bancaria.

Empresas jurídicas de responsabilidad limitada:

- Documentación que justifique el inicio de la actividad laboral:
 - **Alta al régimen correspondiente de la Seguridad Social.**
 - Licencia de actividad si se tercia.
 - **Alta al censo fiscal.**
- Los 3 primeros recibidos de autónomos o mutualidades.
- Certificado de encontrarse al corriente de pago de sus obligaciones tributarias y de la Seguridad Social.
- Certificado conforme no tiene deudas con la hacienda municipal (se añadirá de oficio).
- Copia del contrato de trabajo del trabajador/a.
- Certificado de empresa del plazo trabajado.
- TC2 de los 3 meses de contratación del trabajador/a.



Codi Validació: 3LFSEW2SAHSRCFX4GAYRD999J
Verificació: <https://vila-seca.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 19 de 20



- Domiciliación bancaria.

Artículo 11. Otras justificaciones y reintegro de la subvención.

El Ayuntamiento de Vila-seca contempla la fiscalización aleatoria de un número de expedientes como mínimo de un 10% de las subvenciones otorgadas durante los cuatro años posteriores al año de pago.

El incumplimiento total o parcial de los objetivos de la subvención, la falsedad de los datos o la no presentación de los justificantes podrá dar lugar al reintegro de la parte de subvención percibida en conformidad con aquello que dispone el artículo 37 de la Ley 38/2003, General de subvenciones.

De acuerdo con el Título IV de la Ley de subvenciones, la presentación fuera de plazo de los documentos justificativos de la subvención concedida podrá dar lugar a una sanción pecuniaria a descontar del pago de la subvención. El importe será de 75€ por cada 15 días de retraso, con un máximo de 30 días. Transcurrido este último plazo sin haber aportado la documentación necesaria, se iniciará el expediente de revocación de la subvención.

Artículo 12. Tratamiento de datos de carácter personal

De acuerdo con la Ley Orgánica 3/2018, de 3 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, los datos de carácter personal de los solicitantes serán tratadas con el fin de gestionar y tramitar esta convocatoria de acuerdo con los principios de seguridad y confidencialidad que el reglamento sobre protección de datos establece.

Artículo 13. Entrada en vigor y vigencia.

Las presentes bases entrarán en vigor una vez se haya publicado el texto íntegramente en el Boletín Oficial de la Provincia, y transcurrido el plazo establecido en el artículo 65.2 de la Ley 7/1985 Reguladora de las Bases de Régimen Local, se mantendrán en vigor mientras no se proceda a su modificación o derogación. Por otro lado, y como que su financiación irá a cargo de las correspondientes partidas presupuestarias que se aprueben definitivamente en el presupuesto del año que corresponda, su eficacia queda subordinada a la aprobación definitiva del presupuesto del año en curso.

Vila-seca, a data de signatura electrònica

Vicesecretaria de l'Ajuntament de Vila-seca

Marta Cajide Barbeito



Codi Validació: 3LFSEW2SAHSRCFX4GAYRD999J
Verificació: <https://vila-seca.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 20 de 20